



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Лангепасский
политехнический колледж»
И.В. Горбунова
2025 г.



ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ
ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
педагогических работников
на 2025 -2026 учебный год

Наставник: Ибрагимов Р.Т.
Наставляемые: Павлов Л.
Чайкин А.
группа 25-27

Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества педагогических работников (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Программа разработана на 1 год для конкретной пары наставника и наставляемого. При необходимости в Программу могут вноситься изменения, в том числе по вопросу продления или сокращения сроков реализации в случае обоюдного желания, как со стороны наставника, так и со стороны наставляемого.

Проблема: необходимость развития профессиональных компетенций молодых педагогов в области подготовки студентов к участию в конкурсе профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенции «Сварочные технологии» с применением современных методик обучения, практических навыков и соответствии критериям оценки конкурса.

Цель: передача опыта и развитие профессиональных умений наставляемых педагогов в организации эффективной подготовки студентов к конкурсу профессионального мастерства «Профессионалы» по сварочным технологиям, включая овладение практическими навыками сварочных работ и методикой их преподавания.

Задачи:

1. Выявить дефицитные компетенции наставляемых в области сварочных технологий и методики их преподавания.
2. Развить практические навыки в выполнении сварочных работ (дуговая сварка).
3. Обучить методам подготовки студентов к конкурсам профессионального мастерства согласно критериям оценки.
4. Совершенствовать умения по организации рабочего места, соблюдению требований электробезопасности и охраны труда.
5. Формировать навыки анализа конкурсных задач и разработки тренировочных материалов.
6. Развивать навыки мотивации студентов к участию в конкурсах и достижению высоких результатов.

Принципы реализации Программы:

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставника;
- соблюдение прав наставляемого;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- взаимопонимание;
- искренняя заинтересованность участников;
- взаимоуважение.

Виды наставничества:

- виртуальное (дистанционное) наставничество;
- реверсивное наставничество;
- традиционная форма наставничества («один-на-один»).

Планируемые результаты:

- качественная подготовка к конкурсу профессионального мастерства;
- развитие практических навыков сварочных работ;
- повышение мотивации к профессиональному развитию;
- достижение высоких результатов на конкурсах.

Срок реализации программы: с 01.10. 2025 г. по 30.06.2026 г.

Этапы реализации программы:

1 этап – адаптационный (диагностический).

Организация работы по выявлению затруднений наставляемого, разработка основных направлений деятельности с обучающимися, включая подготовку к конкурсам профессионального мастерства, научным конференциям, предметным олимпиадам.

2 этап – основной (проектировочный).

Реализация программы наставничества на основе выявленных затруднений наставляемого, осуществление корректировки и развития профессиональных умений и компетенций, оказание методической помощи в подготовке к конкурсам профессионального мастерства, научным конференциям и предметным олимпиадам.

3 этап - контрольно-оценочный.

Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (практические занятия, тренинги, собеседования и рефлексивные беседы, совместное планирование и проектирование учебной деятельности .)

Обязанности наставника:

– помогать разрабатывать Индивидуальный план развития наставляемого, своевременно и оперативно вносить в него коррективы, контролировать его выполнение, оценивать фактический результат осуществления запланированных мероприятий;

– лично встречаться с наставляемым для осуществления мероприятий, контроля степени их выполнения, обсуждения, и (при необходимости), коррекции Индивидуального плана, выбора методов наставнической деятельности;

– выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в деятельности наставляемого в рамках мероприятий Индивидуального плана;

– передавать наставляемому накопленный опыт, обучать наиболее рациональным приемам и современным методам работы или поведения, в т.ч. оказывать наставляемому помощь по принятию правильных решений в нестандартных ситуациях и пр.;

- своевременно реагировать на проявления недисциплинированности наставляемого;

- личным примером развивать положительные качества наставляемого, при необходимости - корректировать его поведение.

Права наставника:

- привлекать наставляемого к участию в мероприятиях, обозначенных в Программе наставничества;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в колледже, в том числе с деятельностью наставляемого;

- выбирать формы и методы контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных Индивидуальным планом;

- требовать выполнения наставляемым Индивидуального плана;

- в составе конкурсных комиссий принимать участие в оценке деятельности наставляемого;

- принимать участие в оценке качества реализованных Программ наставничества;

- обращаться к куратору с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию.

Обязанности наставляемого:

- выполнять задания, определенные в Индивидуальном плане, в установленные сроки, и периодически обсуждать с наставником вопросы, связанные с выполнением Индивидуального плана;

- совместно с наставником развивать дефицитные компетенции, выявлять и устранять допущенные ошибки;

- выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с выполнением Индивидуального плана, учиться у него практическому решению поставленных задач, формировать поведенческие навыки;

- сообщать наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов Индивидуального плана;

- проявлять дисциплинированность, организованность и ответственное отношение к обучению и всем видам деятельности в рамках наставничества;

- принимать участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Права наставляемого:

- пользоваться имеющейся в колледже нормативной, информационно-аналитической и учебно-методической документацией, материалами и иными ресурсами, обеспечивающими реализацию Индивидуального плана;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с наставничеством; запрашивать интересующую информацию;

- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к куратору наставнической деятельности в колледже.

План мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия	Дата	Цели	Ожидаемый результат
1	Первичная диагностика профессиональных компетенций	01– 10.10.2025	Выявить уровень владения сварочными технологиями и методикой преподавания	Определен исходный уровень компетенций, выявлены дефициты
2	Знакомство с требованиями конкурса «Профессионалы»	15.10.2025	Изучить критерии оценки, конкурсные задания, регламент	Наставляемые знают все требования конкурса
3	Практическая тренировка: дуговая ручная сварка (РДС)	22.10, 29.10.2025	Совершенствовать навыки РДС, анализировать качество шва	Улучшены навыки выполнения РДС, развито критическое мышление
4	Практическая тренировка: сварка в защитном газе (MIG/MAG)	05.11, 12.11.2025	Овладеть методикой MIG/MAG сварки	Наставляемые могут обучать студентов MIG/MAG технологии
5	Практическая тренировка: TIG сварка	19.11, 26.11.2025	Развить навыки прецизионной сварки TIG	Повышены компетенции в области TIG сварки
6	Организация рабочего места, требования безопасности	03.12.2025	Обеспечить безопасность учебного процесса	Наставляемые готовы учить студентов безопасности
7	Анализ конкурсных заданий прошлых лет	10.12.2025	Изучить типовые задания, критерии оценки	Понимание структуры конкурсных заданий
8	Совместное планирование тренировок для студентов	17.12.2025	Разработать график и программу подготовки	Готов график подготовки студентов группы 25-27
9	Организация тренировочных сессий для студентов	09.01– 31.05.2026	Подготовить студентов к конкурсу	Студенты готовы участвовать в конкурсе
10	Еженедельные консультации и	Каждый вторник,	Корректировать деятельность,	Постоянное совершенствование

	анализ выполненных работ	четверг	развивать компетенции	навыков
11	Видеоанализ сварочных работ	15.01, 12.02, 12.03.2026	Провести детальный анализ качества швов	Глубокое понимание ошибок и пути их устранения
12	Подведение итогов программы наставничества	30.06.2026	Оценить достигнутые результаты	Анализ эффективности программы, рекомендации на будущее